

NOMBRE DEL CURSO

RECEPCIONISTA DE HOTEL

DURACIÓN:

Entre 100 y 250h. Modulables

OBJETIVOS:

Este curso te ofrece la capacitación necesaria para trabajar como recepcionista en todo tipo de establecimientos hoteleros, facilitándote los conocimientos y habilidades oportunas para desempeñar las funciones propias de este área de trabajo

CONTENIDOS:

Acciones comerciales y reservas

- Gestión de reservas
- Diseño y ejecución de acciones comerciales en alojamientos
- Comunicación y atención al cliente en hostelería y turismo

Recepción y atención al cliente

- Organización y prestación del servicio de recepción en alojamientos
- Gestión de protocolo
- Función del mando intermedio en la prevención de riesgos laborales

Gestión de departamentos del área de alojamiento

- Proceso de gestión de departamentos del área de alojamiento
- Proceso de gestión de calidad en hostelería y turismo